

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA EDUKACJI I NAUKI**

z dnia 18 listopada 2022 r.

**w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli,
szkół, placówek i centrów**

(Dz. U. poz. 2431 oraz z 2024 r. poz. 151)

**ogłoszono dnia 25 listopada 2022 r.
obowiązuje od dnia 10 grudnia 2022 r.**

Na podstawie art. 162 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1-4, art. 135 ust. 4 pkt 1 i 2, art. 137 ust. 6, art. 138 ust. 4, art. 139 ust. 2 pkt 2 i 3, art. 140 ust. 3 pkt 1 i 3-5 i art. 143 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) sposób ustalania punktacji w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia odpowiednio do egzaminu ósmoklasisty lub do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty;
- 3) skład i szczegółowe zadania komisji rekrutacyjnej, o której mowa w art. 157 ustawy, zwanej dalej „komisją”, oraz szczegółowy tryb przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - należy przez to rozumieć również świadectwo ukończenia szkoły artystycznej potwierdzające zrealizowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo szkolne potwierdzające zrealizowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, wydane przez szkołę artystyczną realizującą kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej;
- 2) świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - należy przez to rozumieć również świadectwo ukończenia szkoły artystycznej potwierdzające zrealizowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo szkolne potwierdzające zrealizowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, wydane przez szkołę artystyczną realizującą kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, zawierające informację o równoważności tego świadectwa w zakresie zajęć edukacyjnych ogólnokształcących ze świadectwem ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
- 3) świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej - należy przez to rozumieć również świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo szkolne potwierdzające zrealizowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla klasy VI szkoły podstawowej, wydane przez szkołę artystyczną realizującą kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej;
- 4) świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem - należy przez to rozumieć również świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo szkolne potwierdzające zrealizowanie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla klasy VI szkoły podstawowej, wydane przez szkołę artystyczną realizującą kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, zawierające informację o równoważności tego świadectwa w zakresie zajęć edukacyjnych ogólnokształcących ze świadectwem promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem.

§ 3. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 1, art. 140 ust. 3 pkt 1 i art. 143 ust. 3 pkt 1 ustawy, wynik przedstawiony w procentach z:

- 1) języka polskiego i matematyki - mnoży się przez 0,35;
- 2) języka obcego nowożytnego - mnoży się przez 0,3.

§ 4. W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 2, art. 135 ust. 4 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 2, art. 139 ust. 2 pkt 2, art. 140 ust. 3 pkt 3 i art. 143 ust. 3 pkt 2 ustawy, wymienionych odpowiednio na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej lub świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia, za oceny wyrażone w stopniu:

- 1) celującym - przyznaje się po 18 punktów;
- 2) bardzo dobrym - przyznaje się po 17 punktów;
- 3) dobrym - przyznaje się po 14 punktów;
- 4) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów;
- 5) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty.

§ 5. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem lub świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia z wyróżnieniem, o których mowa odpowiednio w art. 134 ust. 2 pkt 3, art. 135 ust. 4 pkt 2, art. 137 ust. 6 pkt 3, art. 139 ust. 2 pkt 3, art. 140 ust. 3 pkt 4 i art. 143 ust. 3 pkt 3 ustawy, przyznaje się 7 punktów.

§ 6. 1. W przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. a, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. a, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. a i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. a ustawy, za:

- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;

5) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

2. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

§ 7. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. b, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. b i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy, przyznaje się 3 punkty.

§ 8. 1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i 4 ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:

- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym - przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;
- 2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym - przyznaje się 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się 25 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się 20 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się 10 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się 5 punktów.

2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu lub przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z tego przedmiotu lub oceny z tych przedmiotów, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1.

3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i 4 ustawy o systemie oświaty ocenę z języka obcego nowożytnego, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1 pkt 2, z tym że na punkty jest przeliczana wyższa ocena z języka obcego nowożytnego.

§ 9. 1. W skład komisji przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne:

- 1) do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły, placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy, kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych, zajęcia rozwijające zainteresowania lub zajęcia rozwijające uzdolnienia - wchodzi co najmniej 3 nauczycieli zatrudnionych odpowiednio w przedszkolu, szkole, placówce lub centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy;
- 2) do innej formy wychowania przedszkolnego - wchodzi co najmniej 3 nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu lub szkole podstawowej prowadzonych przez organ prowadzący także szkołę, placówkę lub centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy.

2. W przypadku komisji powoływanej przez organ prowadzący na podstawie art. 159 ust. 2 ustawy, w skład komisji wchodzi co najmniej 3 przedstawicieli organu prowadzącego.

3. Jeżeli w przedszkolu, szkole, w tym szkole podstawowej, o której mowa w ust. 1, placówce lub centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy, jest zatrudnionych mniej niż 3 nauczycieli, skład komisji uzupełnia się o przedstawicieli lub przedstawiciela organu prowadzącego dane przedszkole, szkołę, placówkę lub centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy.

4. Jeżeli osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna prowadząca inną formę wychowania przedszkolnego, do której jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne, nie prowadzi przedszkola lub szkoły podstawowej, w skład komisji wchodzi nauczyciel prowadzący zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego oraz co najmniej 2 przedstawicieli organu prowadzącego tę inną formę wychowania przedszkolnego.

5. W skład komisji nie mogą wchodzić:

- 1) dyrektor przedszkola, szkoły, w tym szkoły podstawowej, o której mowa w ust. 1, placówki lub centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy, a w przypadku innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonej przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną - osoba kierująca tą inną formą wychowania przedszkolnego, w której działa komisja, albo osoba upoważniona przez organ prowadzący, o której mowa w art. 159 ust. 3 pkt 2 ustawy;
- 2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, danej innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania lub w postępowaniu rekrutacyjnym na kwalifikacyjny kurs zawodowy, kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych, zajęcia rozwijające zainteresowania lub zajęcia rozwijające uzdolnienia.

6. Dyrektor przedszkola, szkoły, w tym szkoły podstawowej, o której mowa w ust. 1, placówki lub centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy, albo osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego, o której mowa w ust. 5 pkt 1, może dokonywać zmian w składzie komisji, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącą komisji, a w przypadku nowo tworzonego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, placówki lub centrum, o których mowa w art. 159 ust. 1 ustawy - zmiany dokonuje odpowiednio dyrektor przedszkola, szkoły, placówki lub centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy, w których działa komisja, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, o którym mowa w art. 159 ust. 3 pkt 1 ustawy, albo osoba upoważniona przez organ prowadzący, o której mowa w art. 159 ust. 3 pkt 2 ustawy.

§ 10. Do zadań komisji należy:

- 1) zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie:
 - a) sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w art. 134 ust. 5 i art. 135 ust. 7 ustawy,
 - b) prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 i ust. 4 i art. 143 ust. 1 pkt 4 ustawy,
 - c) sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w art. 138 ust. 1, art. 139 ust. 1 pkt 2 i art. 140 ust. 2 ustawy,
 - d) sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w art. 138 ust. 4 i art. 140 ust. 1 ustawy,
 - e) sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie, o którym mowa w art. 136 ust. 2 ustawy,
 - f) rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w art. 141 ust. 6 ustawy,
 - g) badania uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w art. 144 ust. 2 ustawy;
- 2) sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, którzy przystąpili do sprawdzianów, prób sprawności fizycznej, rozmowy kwalifikacyjnej lub badań uzdolnień kierunkowych, o których mowa w pkt 1;
- 3) sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski, o którym mowa w art. 149 ustawy, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydatów warunków lub kryteriów branż pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym;

- 4) sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy;
- 5) sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach sprawdzianów, prób sprawności fizycznej, rozmowy kwalifikacyjnej lub badań uzdolnień kierunkowych, o których mowa w pkt 1;
- 6) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;
- 7) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;
- 8) sporządzenie i przekazanie kuratorowi oświaty - w celu udostępnienia na stronie internetowej kuratorium oświaty - informacji o wolnych miejscach:
 - a) w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, do których jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne lub postępowanie uzupełniające,
 - b) na kwalifikacyjnym kursie zawodowym, kształceniu ustawicznym w formach pozaszkolnych, zajęciach rozwijających zainteresowania lub zajęciach rozwijających uzdolnienia, na które jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne lub postępowanie uzupełniające.

§ 11. 1. Komisja może wykonywać czynności w postępowaniu rekrutacyjnym lub uzupełniającym, jeżeli bierze w nich udział co najmniej 2/3 składu komisji.

2. W sprawach wymagających rozstrzygnięcia komisja obraduje na posiedzeniach. Posiedzenia zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.

3. Przewodniczący komisji umożliwia członkom komisji zapoznanie się na posiedzeniu z wnioskami o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania lub z wnioskami o przyjęcie na kwalifikacyjny kurs zawodowy, kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych, zajęcia rozwijające zainteresowania lub zajęcia rozwijające uzdolnienia, a także z dokumentami załączonymi do tych wniosków oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.

4. Rozstrzygnięcia komisji są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.

5. Członkowie komisji są obowiązani do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, a także wykonywanych czynnościach, których ujawnienie może naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników przedszkola, szkoły, placówki lub centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy.

§ 12. 1. Protokoły postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego zawierają:

- 1) datę posiedzenia komisji;
- 2) imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu komisji;
- 3) informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję w ramach postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego.

2. Protokół postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego podpisują przewodniczący i członkowie komisji.

3. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego dołącza się listy kandydatów i informacje, o których mowa w § 10, sporządzone przez komisję w ramach postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego.

§ 13. Traci moc rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

KOMENTARZE

Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 162 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zwanej dalej „ustawą - Prawo oświatowe”.

Na podstawie art. 162 ustawy - Prawo oświatowe minister właściwy do spraw oświaty i wychowania określa, w drodze rozporządzenia:

- 1) sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1-4, art. 135 ust. 4 pkt 1 i 2, art. 137 ust. 6, art. 138 ust. 4, art. 139 ust. 2 pkt 2 i 3 art. 140 ust. 3 pkt 1 i 3-5 i art. 143 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe;
- 2) sposób ustalania punktacji w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia odpowiednio do egzaminu ósmoklasisty lub do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty;
- 3) skład i szczegółowe zadania komisji rekrutacyjnej, o której mowa w art. 157 ustawy - Prawo oświatowe, oraz szczegółowy tryb przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego.

Konieczność wydania nowego rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów wynika ze zmian wprowadzonych ustawą z dnia 12 maja 2022 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw. Projekt rozporządzenia, co do zasady, powtarza rozwiązania obowiązujące na gruncie dotychczasowego rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. Natomiast w związku ze zmianami wprowadzonymi ustawą z dnia 12 maja 2022 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, polegającymi na rezygnacji z przeprowadzania od roku szkolnego 2022/2023 egzaminu ósmoklasisty z czwartego przedmiotu obowiązkowego, wybranego spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia, w projekcie rozporządzenia przewidziano odpowiednie zmiany.

Projekt rozporządzenia określa jednolite, obowiązujące na terenie całego kraju, zasady ustalania maksymalnej liczby punktów decydujących o przyjęciu do klasy I:

- 1) szkoły podstawowej sportowej, szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego i oddziału sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej oraz oddziału mistrzostwa sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej;
- 2) oddziału międzynarodowego lub dwujęzycznego w szkole podstawowej ogólnodostępnej;
- 3) szkoły ponadpodstawowej, z wyjątkiem szkoły, o której mowa w art. 18 ust. 1 pkt 2 lit. d- f ustawy - Prawo oświatowe;
- 4) szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego i oddziału międzynarodowego w szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej;
- 5) szkoły ponadpodstawowej sportowej, szkoły ponadpodstawowej mistrzostwa sportowego i oddziału sportowego w szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej oraz oddziału mistrzostwa sportowego w szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej.

Przepisy projektowanego rozporządzenia będą także stosowane odpowiednio do niepublicznych przedszkoli, o których mowa w art. 17 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych, o których mowa w art. 19 ww. ustawy, i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 21 ww. ustawy. Zgodnie z powołanymi przepisami, postępowanie rekrutacyjne do tych niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego przeprowadza się zgodnie z przepisami rozdziału 6 ustawy - Prawo oświatowe.

W postępowaniu rekrutacyjnym do ww. szkół przelicza się odpowiednie kryteria, które zostały określone w ustawie - Prawo oświatowe, tj.:

- 1) wynik egzaminu ósmoklasisty, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 1, art. 140 ust. 3 pkt 1 i art. 143 ust. 3 pkt 1 ustawy - Prawo oświatowe (§ 3 projektu rozporządzenia);
- 2) wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, o których mowa odpowiednio w art. 139 ust. 2 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe (§ 4 projektu rozporządzenia);

- 3) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej lub branżowej szkoły I stopnia odpowiednio oceny z języka polskiego, matematyki, dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego i jednych wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa odpowiednio w art. 134 ust. 2 pkt 2, art. 135 ust. 4 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 2, art. 140 ust. 3 pkt 3 i art. 143 ust. 3 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe (§ 4 projektu rozporządzenia);
- 4) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, świadectwo promocyjne do klasy VII z wyróżnieniem lub świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia z wyróżnieniem, o których mowa odpowiednio w art. 134 ust. 2 pkt 3, art. 135 ust. 4 pkt 2, art. 137 ust. 6 pkt 3, art. 139 ust. 2 pkt 3, art. 140 ust. 3 pkt 4 i art. 143 ust. 3 pkt 3 ustawy - Prawo oświatowe (§ 5 projektu rozporządzenia);
- 5) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4, art. 137 ust. 6 pkt 4, art. 140 ust. 3 pkt 5 i art. 143 ust. 3 pkt 4 ustawy - Prawo oświatowe, w tym:
 - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w art. 132 ustawy - Prawo oświatowe (§ 6 projektu rozporządzenia),
 - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (§ 7 projektu rozporządzenia);
- 6) oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub z danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty (§ 8 projektu rozporządzenia).

Rozporządzenie określa także skład komisji rekrutacyjnej oraz szczegółowy tryb pracy i zadania komisji rekrutacyjnej. W projektowanym rozporządzeniu zachowano dotychczasowe rozwiązania dotyczące szczegółowego trybu pracy komisji rekrutacyjnej. W zakresie przepisów dotyczących składu komisji rekrutacyjnej, zachowano dotychczasowe rozwiązania dotyczące składu komisji rekrutacyjnej powoływanej przez organ prowadzący nowo tworzone przedszkole, szkołę, placówkę lub centrum w sytuacji, gdy dany organ prowadzący nie prowadzi innego przedszkola, szkoły, placówki lub centrum. Zgodnie z art. 159 ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe, jeżeli osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna, która tworzy publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, publiczną szkołę, publiczną placówkę lub publiczne centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy - Prawo oświatowe, nie prowadzi innego publicznego przedszkola, publicznej szkoły, publicznej placówki lub publicznego centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 tej ustawy, postępowanie rekrutacyjne, o którym mowa w art. 159 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez organ prowadzący.

Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych ogólnodostępnych (§ 4 i § 5 projektu rozporządzenia)

W przypadku postępowania rekrutacyjnego do oddziału dwujęzycznego w szkole podstawowej rozporządzenie określa sposób przeliczania na punkty:

- 1) oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej;
- 2) świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem.

Podział maksymalnej liczby punktów przyznanych w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów dwujęzycznych w szkołach podstawowych ogólnodostępnych

Kryteria - świadectwo	Maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym
ocena z języka polskiego	18 pkt
ocena z matematyki	18 pkt
ocena z języka obcego nowożytnego	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt
Razem	61 pkt

Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych (§ 3-7 projektu rozporządzenia)

W przypadku postępowania rekrutacyjnego do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej lub oddziału dwujęzycznego i oddziału międzynarodowego w szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej oraz do szkoły ponadpodstawowej sportowej, szkoły ponadpodstawowej mistrzostwa sportowego lub oddziału sportowego w szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej i oddziału mistrzostwa sportowego w szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej, zasadniczym kryterium branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym są szczególne predyspozycje uczniów, tj. odpowiednio wynik sprawdzianu kompetencji językowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną szkoły, zgodnie z art. 140 ust. 1 i 2 oraz art. 138 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe, albo wyniki prób sprawności fizycznej na warunkach ustalonych przez polskie związki sportowe, zgodnie z art. 137 ust. 4 i 5 ustawy - Prawo oświatowe.

Dopiero w kolejnych etapach postępowania rekrutacyjnego, gdy liczba kandydatów spełniających powyższe warunki jest większa niż liczba wolnych miejsc w szkole, uwzględnia się wyniki z egzaminu ósmoklasisty oraz oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także inne osiągnięcia uczniów wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

Zaproponowany w rozporządzeniu sposób punktowania poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych zakłada, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wyniki egzaminu ósmoklasisty, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 1, art. 140 ust. 3 pkt 1 i 3-5 i art. 143 ust. 3 pkt 1 ustawy - Prawo oświatowe, powinna być równa maksymalnej liczbie punktów możliwych do uzyskania łącznie z następujących kryteriów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, za oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz za osiągnięcia ucznia, o których mowa odpowiednio w art. 134 ust. 2 pkt 2-4, art. 137 ust. 6 pkt 2-4, art. 140 ust. 3 pkt 3-5 i art. 143 ust. 3 pkt 2-4 ustawy - Prawo oświatowe.

Ustalając podział punktów za oceny i osiągnięcia wymienione na świadectwie przyjęto, że może to być maksymalnie 100 punktów. Ustalając podział punktów w przypadku wyników z egzaminu ósmoklasisty przyjęto, że kandydat może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Zgodnie z § 3 projektu rozporządzenia przyjęto, że wynik z egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego i matematyki będzie mnożony przez 0,35 - co oznacza, że kandydat może uzyskać z tych przedmiotów maksymalnie po 35 punktów, czyli w sumie 70 punktów. Natomiast wynik z egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego będzie mnożony przez 0,3 - co oznacza, że kandydat może uzyskać z tego przedmiotu maksymalnie 30 punktów.

Możliwość uzyskania maksymalnie 100 punktów, analogicznie jak w przypadku przeliczania wyników z egzaminu ósmoklasisty, za oceny i osiągnięcia wymienione na świadectwie, ma na celu motywowanie uczniów do zdobywania wiedzy przez cały etap edukacyjny, uczestniczenia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, a także angażowania się w działalność społeczną, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

Systematyczna praca ucznia w ciągu całego etapu edukacyjnego powinna przełożyć się na równie dobry wynik z egzaminu ósmoklasisty, jak i oceny wymienione na świadectwie. Mając jednak na uwadze silne emocje, które towarzyszą uczniowi podczas egzaminu ósmoklasisty, wynik tego egzaminu może nie odzwierciedlać rzeczywistej wiedzy i umiejętności ucznia. Zatem przyjęty podział punktów pozwoli na obiektywną ocenę wiedzy i umiejętności ucznia.

Podział maksymalnej liczby punktów przyznanych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych, z wyjątkiem szkół policealnych, branżowych szkół II stopnia i szkół dla dorosłych

Kryteria - świadectwo	Maksymalna liczba punktów
-----------------------	---------------------------

w postępowaniu rekrutacyjnym		
aktywność na rzecz innych ludzi		3 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 pkt
szczególne osiągnięcia		18 pkt
ocena z języka polskiego		18 pkt
ocena z matematyki		18 pkt
ocena z I przedmiotu		18 pkt
ocena z II przedmiotu		18 pkt
	max	100 pkt
Kryteria - egzamin ósmoklasisty	wyniki z egzaminu ósmoklasisty w %	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym
wynik z języka polskiego	100%	x 0,35 = 35 pkt
wynik z matematyki	100%	x 0,35 = 35 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100%	x 0,3 = 30 pkt
	max	100 pkt
Razem		200 pkt

Ważnym kryterium brany pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych są osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły. Do tych osiągnięć należy uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły. Zgodnie z art. 148 ustawy - Prawo oświatowe, kurator oświaty corocznie do końca lutego podaje do publicznej wiadomości wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. a, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. a, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. a i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. a ustawy - Prawo oświatowe, i określa miejsca uznane za wysokie w tych zawodach.

W rozporządzeniu ustalono możliwość uzyskania maksymalnie 18 punktów za osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły, przy czym najwyższe punktuje się finalistów zawodów wiedzy, tj. finalistów konkursów przedmiotowych na szczeblu ponadwojewódzkim oraz laureatów i finalistów pozostałych konkursów i turniejów organizowanych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”, a także finalistów z przedmiotów artystycznych na szczeblu międzynarodowym i ogólnopolskim oraz laureatów i finalistów pozostałych konkursów i turniejów organizowanych na mocy przepisów art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty. Powyższe zawody są organizowane zgodnie z ww. przepisami w ustalonym przez organizatora zakresie, przewidzianym dla danego etapu edukacyjnego. Ustalenie maksymalnej liczby punktów (tj. 18 punktów) możliwej do uzyskania za osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych ma na celu zachęcanie uczniów do udziału w różnych aktywnościach, w szczególności w zawodach organizowanych dla szerokiej grupy uczestników co najmniej na szczeblu powiatowym, gwarantujących wysoki poziom współzawodnictwa. Jednocześnie w projekcie rozporządzenia dookreślono przepis, w którym ustala się zasadę, w której uczeń może otrzymać punkty tylko za jedno osiągnięcie, o najwyższej wartości punktowej, z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu przyporządkowanego przez kuratora oświaty w wykazie. Brak takiego doprecyzowania budzi wiele kontrowersji wśród kandydatów oraz komisji rekrutacyjnych.

Ponadto, świadectwo ukończenia szkoły jest dokumentem, w którym podsumowuje się osiągnięcia ucznia ze wszystkich lat nauki w szkole. Tym samym powinny być tam wymienione szczególne osiągnięcia tego ucznia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, ze wszystkich lat nauki. Z tego też względu w projektowanym rozporządzeniu ustalono maksymalną liczbę punktów (tj. 18 punktów) możliwą do uzyskania za osiągnięcia z różnych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych (§ 6 ust. 2 projektu rozporządzenia), bowiem ustalony w projektowanym rozporządzeniu sposób przeliczania punktów promuje uczniów wszechstronnie uzdolnionych. Z tego też względu inaczej jest punktowany absolwent szkoły, będący np. finalistą jednego konkursu przedmiotowego, nawet gdy tytuł finalisty konkursu z tego samego przedmiotu uzyskał wielokrotnie, a inaczej absolwent szkoły, który uzyskał tytuł finalisty konkursu przedmiotowego z dwóch równych przedmiotów (§ 6 ust. 1 pkt 3 lit. a i d projektu rozporządzenia).

Sposób ustalania punktacji dla osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, lub do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty (§ 8 projektu rozporządzenia)

Zgodnie z art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty, uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły. Natomiast, zgodnie z art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie ucznia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu (przedmiotów) objętego egzaminem ósmoklasisty w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia lub słuchacza z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu (przedmiotów) objętego egzaminem ósmoklasisty. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia lub ze słuchaczem. Rozporządzenie uwzględni w konsekwencji indywidualną sytuację tych osób. Osoby zwolnione z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub do danego przedmiotu (przedmiotów) objętego tym egzaminem na podstawie ww. przepisów znalazły się w szczególnej sytuacji, której konsekwencją jest brak możliwości uzyskania punktów w ramach postępowania rekrutacyjnego za wyniki egzaminu ósmoklasisty. Z tego tytułu nie mogą być jednak dyskryminowane w postępowaniu rekrutacyjnym. W ich przypadku ustalono odrębny sposób przeliczania punktów. Zaproponowane w rozporządzeniu rozwiązania stwarzają dla nich możliwość konkurencyjności z innymi kandydatami w postępowaniu rekrutacyjnym. Określając odrębny sposób punktowania tych osób ustalono, że w ich przypadku przeliczane będą punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły z zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty.

Ustalona w rozporządzeniu maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania po przeliczeniu ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej jest równa maksymalnej liczbie punktów możliwych do uzyskania z danej części egzaminu ósmoklasisty lub z danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty przez ucznia, który przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

Podział maksymalnej liczby punktów przyznanych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych kandydatom zwolnionym z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty

Ocena z zajęć edukacyjnych wymieniona na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	stopień	Maksymalna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym

ocena z języka polskiego	celujący	35 pkt
ocena z matematyki	celujący	35 pkt
ocena z języka obcego nowożytnego	celujący	30 pkt
max		100 pkt
Wyniki ucznia, który przystąpił do egzaminu ósmoklasisty	wyniki z egzaminu ósmoklasisty w %	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym
wynik z języka polskiego	100%	x 0,35 = 35 pkt
wynik z matematyki	100%	x 0,35 = 35 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100%	x 0,3 = 30 pkt
max		100 pkt

Skład komisji rekrutacyjnej (§ 9 projektu rozporządzenia)

W rozporządzeniu ustala się skład komisji rekrutacyjnej i minimalną liczbę osób wchodzących w jej skład. Zgodnie z § 9 ust. 1 projektu rozporządzenia w skład komisji rekrutacyjnej wchodzi nauczyciele danej szkoły, którzy z racji swoich obowiązków zawodowych mogą zapewnić prawidłowe przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego. Jednocześnie, w sytuacji gdy liczba nauczycieli zatrudnionych w danym przedszkolu, szkole, placówce lub centrum jest niewystarczająca do przeprowadzenia wszystkich etapów postępowania rekrutacyjnego, w tym postępowania uzupełniającego, z zachowaniem przewidzianego dla nauczycieli czasu pracy, w rozporządzeniu wprowadzono możliwość uzupełnienia składu komisji rekrutacyjnej. W takiej sytuacji skład komisji rekrutacyjnej może być uzupełniony o przedstawiciela lub przedstawicieli organu prowadzącego dane przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, placówkę lub centrum (§ 9 ust. 3 projektu rozporządzenia). Przedstawiciele organu prowadzącego w przypadku przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, placówek lub centrów prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego wyznacza wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta lub marszałek województwa. Natomiast ww. przedstawiciele organu wyznacza organ prowadzący w przypadku przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, placówek lub centrów prowadzonych przez właściwego ministra albo osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

Ponadto, zgodnie z § 9 ust. 1 projektu rozporządzenia wskazano, że postępowanie rekrutacyjne do innej formy wychowania przedszkolnego przeprowadza komisja rekrutacyjna, w skład której wchodzi nauczyciele zatrudnieni w przedszkolu lub szkole podstawowej prowadzonej przez ten sam organ prowadzący. Powyższe ustalenie jest zbieżne z przepisem art. 149 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, w który ustalono, że wniosek o przyjęcie do innej formy wychowania przedszkolnego składa się do dyrektora przedszkola lub szkoły podstawowej, ponieważ w innej formie wychowania przedszkolnego nie powołuje się dyrektora oraz nie tworzy się rady pedagogicznej. Oznacza to, że organ prowadzący inną formę wychowania przedszkolnego, który nie prowadzi innych przedszkoli lub szkół podstawowych, nie może przeprowadzić postępowania rekrutacyjnego zgodnie z ogólnymi zasadami. W takim przypadku, zgodnie z proponowanym brzmieniem § 9 ust. 4 projektu rozporządzenia, w skład takiej komisji rekrutacyjnej wchodzi nauczyciel prowadzący zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego oraz co najmniej 2 przedstawiciele organu prowadzącego. Jednocześnie, mając na uwadze konieczność zagwarantowania bezstronności osób wchodzących w skład komisji rekrutacyjnej, w rozporządzeniu zastrzega się, że do pracy w komisji rekrutacyjnej nie może być powołana osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym w tym przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole, placówce lub centrum. Do pracy w komisji rekrutacyjnej nie może być także powołany dyrektor przedszkola, szkoły, placówki lub centrum, ponieważ zgodnie z art. 158 ust. 8 ustawy - Prawo oświatowe, rodzic kandydata lub kandydatki pełnoletni może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej (§ 9 ust. 5 projektu rozporządzenia).

Ponadto, w celu zachowania ciągłości pracy komisji, w tym zapewnienia wymaganego quorum dyrektor przedszkola, szkoły, placówki lub centrum może dokonywać zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącą komisji rekrutacyjnej lub zmian w składzie komisji rekrutacyjnej (§ 9 ust. 6 projektu rozporządzenia). Powyższe kompetencje są zgodne z kompetencjami ustalonymi w art. 157 ustawy - Prawo oświatowe. Powyższa propozycja jest przepisem szczególnym dotyczącym składu komisji rekrutacyjnej.

Ponadto w zakresie przepisów dotyczących składu komisji rekrutacyjnej, uregulowano kwestie dotyczące składu komisji rekrutacyjnej powoływanej przez organ prowadzący nowo utworzone przedszkole, szkołę, placówkę lub centrum w sytuacji, gdy dany organ prowadzący nie prowadzi innego przedszkola, szkoły, placówki lub centrum, tzn. w przypadku nowo tworzonych przedszkoli, szkół, placówek lub centrów komisja rekrutacyjna składa się z co najmniej 3 przedstawicieli organu prowadzącego. Zgodnie z art. 159 ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe - jeżeli osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna, która tworzy publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, publiczną szkołę, publiczną placówkę lub publiczne centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy - Prawo oświatowe, nie prowadzi innego publicznego przedszkola, publicznej szkoły, publicznej placówki lub publicznego centrum, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 8 ustawy - Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne do nowo utworzonego przedszkola, szkoły, placówki, lub centrum przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez organ prowadzący. Jednocześnie czynności dyrektora w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w przypadku nowo utworzonej publicznej szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych wykonuje dyrektor szkoły lub osoba upoważniona przez organ prowadzący nowo tworzoną szkołę, o których mowa w art. 159 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe.

Szczegółowy tryb pracy i zadania komisji rekrutacyjnej (§ 10-12 projektu rozporządzenia)

W tym zakresie przepisy nowego rozporządzenia zachowują dotychczasowe regulacje opisane poniżej. W rozporządzeniu ustala się minimalną liczbę członków komisji rekrutacyjnej, tj. 2/3 pełnego składu komisji. Przy takim składzie komisji rekrutacyjnej mogą być prowadzone prace komisji, czyli w sytuacji gdy nie wszystkie osoby powołane do pracy w tej komisji będą obecne. Nieobecność 1/3 składu komisji spowodowana np. chorobą nie zaburzy prowadzonego w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole, placówce lub centrum postępowania rekrutacyjnego. Określone w rozporządzeniu zadania komisji rekrutacyjnej wynikają z przyjętych w ustawie - Prawo oświatowe etapów postępowania rekrutacyjnego, w tym etapów postępowania odwoławczego. W rozporządzeniu przewidziano także szczególne kompetencje dla przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Ustalono dla przewodniczącego komisji uprawnienia ułatwią organizację pracy komisji. Dla odpowiedniego udokumentowania prac komisji rekrutacyjnej ustala się, że komisja sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego z posiedzeń komisji. Zgodnie z § 12 projektu rozporządzenia wskazano jakie dane i informacje powinny zawierać ww. protokoły oraz jakie należy załączyć do nich dokumenty stanowiące załączniki protokołów postępowania rekrutacyjnego z posiedzeń komisji rekrutacyjnej.

Przekazywanie informacji o szkołach ponadpodstawowych umożliwiających realizację obowiązku nauki (§ 13 projektu rozporządzenia)

W tym zakresie przepisy nowego rozporządzenia zachowują dotychczasowe regulacje opisane poniżej. Z chwilą ukończenia szkoły podstawowej uczeń, który nie ukończył 18. lat, kontynuuje obowiązek nauki, który bezpośrednio po szkole podstawowej realizowany jest m.in. w szkołach ponadpodstawowych różnych typów, z wyjątkiem szkół policealnych, branżowych szkół II stopnia i szkół dla dorosłych (nie dotyczy przypadków, w jakich do publicznej lub niepublicznej szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 albo 15 lat, oraz przypadków, w jakich osoba, która ukończyła szkołę podstawową, może spełniać obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy). Na tym poziomie edukacyjnym nie ma szkół obwodowych. Dlatego w przypadku postępowania rekrutacyjnego do tych szkół istotnym czynnikiem sprzyjającym zakończeniu z sukcesem postępowania rekrutacyjnego przez kandydata jest racjonalny wybór szkół. Bywa, że kandydat nie zostanie przyjęty do żadnej z wybranych w postępowaniu rekrutacyjnym szkół i musi przystąpić do postępowania uzupełniającego organizowanego w szkołach, w których pozostały jeszcze wolne miejsca. Stąd konieczne jest wskazanie podmiotu, który zbierze informacje o takich szkołach i udostępni je zainteresowanym. Kuratorzy oświaty nadzorujący wszystkie publiczne szkoły ponadpodstawowe są w stanie najlepiej przygotować i udostępnić ww. informacje kandydatom.

Proponuje się, aby rozporządzenie weszło w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega

notyfikacji.

Przedmiot regulacji nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Rozporządzenie nie wymaga przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania konsultacji lub uzgodnienia.

Projekt rozporządzenia nie ma wpływu na działalność mikro przedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Projekt rozporządzenia został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Edukacji i Nauki, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny, zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. - Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348).

Projekt rozporządzenia nie podlega ocenie w zakresie oceny skutków regulacji w trybie § 32 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. - Regulamin pracy Rady Ministrów.

Jednocześnie należy wskazać, że nie ma możliwości podjęcia alternatywnych w stosunku do projektowanego rozporządzenia środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu.



Internetowy serwis Prawo Optimum

Pomoc w stosowaniu przepisów prawnych w praktyce oświatowej



Prawo Optimum zawiera nieustannie powiększaną bazę stanowisk
i komentarzy autorskich oraz wzorów dokumentów

Wykup roczny abonament >